



ОБЩИНА ПЕРУЩИЦА

гр. Перущица, ул. "Отец Паисий" № 2; тел: 03143/27-86, факс: 03143/22-53

НАРЕДБА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕТО И АДМИНИСТРИРАНЕТО НА МЕСТНИТЕ ТАКСИ И ЦЕНИ НА УСЛУГИ И ПРЕДОСТАВЯНИ ПРАВА НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ПЕРУЩИЦА

(Приета с Решение на Общински съвет № 60, взето с Протокол № 8 от 30.05.2012 г., изм. с Решение № 66, взето с Протокол № 9 от 11.06.2012 г.; изм. с Решение № 100, взето с Протокол № 15 от 24.09.2012 г., изм. с Решение № 2, взето с Протокол № 1 от 21.01.2013 г., изм. с Решение № 2, взето с Протокол № 1 от 21.01.2013 г., изм. с Решение № 18, взето с Протокол № 2 от 04.02.2013 г., изм. с Решение № 15, взето с Протокол № 4 от 24.02.2014 г., изм. с Решение № 65, взето с Протокол № 10 от 25.08.2014 г., изм. с Решение № 88, взето с Протокол № 14 от 24.11.2014 г. изм. с Решение №3, взето с Протокол №1/16.01.2015г. изм. с Решение №55, взето с Протокол №8/27.07.2015г., изм. с Решение № 1, взето с Протокол №1 от 25.01.2016г., изм. с Решение №12, взето с протокол № 3 от 24.02.2016 г., изм. с Решение № 21, взето с Протокол №4/11.03.2016г., изм. с Решение № 25, взето с Протокол № 5/28.03.2016 г., изм. с Решение № 25, взето с протокол № 4/28.04.2017г, изм. с Решение № 1528/28.06.2018г. на Административен съд – Пловдив, изм. с Реш.№ 90, взето с Протокол № 13/28.09.2018г., изм. и доп. с Решение № 31, взето с Протокол № 5/22.04.2019г., изм. с Решение № 48, взето с Протокол № 6/13.05.2019г.)

ГЛАВА ПЪРВА ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

РАЗДЕЛ I

Определяне на размера на общинските такси и цени на услуги и права

Чл. 1. С тази Наредба се уреждат отношенията, свързани с определянето и администрирането на местните такси и цени на предоставяни на физически и юридически лица услуги, и права, реда и срока на тяхното събиране на територията на Община Перущица.

Чл. 2 (1) На територията на общината се събират следните местни такси:

1. за битови отпадъци;
2. за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площи и улични платна;
3. за ползване на детски ясли, детски кухни, детски градини, домове за социални грижи, лагери, общежития и други общински социални услуги;
4. за технически услуги;
5. за административни услуги;
6. за откупуване на гробни места;
7. за притежаване на куче
8. други местни такси, определени със закон.
9. (отм. с Решение № 21, взето с Протокол № 4 от 11.03.2016 г.)

т.10 (Нов, с Решение № 12, взето с Протокол № 3 от 24.02.2016 г.) ТАРИФА за определяне на размера на наемната цена на заемане на рекламна площ на общинска собственост в гр. Перущица, на месец за кв.м.

(2) (Доп. с Решение № 100, взето с Протокол № 15 от 24.09.2012 г.) На територията на общината се събират приходи от предоставените услуги и права с изключение на тези по ал.1, по цени определени с Наредбата.

(3) Не се определят и събират цени на общински услуги и права, предоставени за всеобщо ползване.

ОБЩИНА ПЕРУЩИЦА

гр. Перущица, ул. "Отец Паисий" № 2; тел: 03143/27-86, факс: 03143/22-53

Чл. 3 (1) Размерът на местните такси и цени на услуги и права се определя в български лева. Местните такси са прости и пропорционални и се заплащат безкасово или в брой в сроковете и по реда на Наредбата.

(2) Местните такси и цените на услугите, и правата се заплащат предварително или едновременно с предоставяне на услугите и правата с изключение на тези, за които с нормативен акт е предвидено друго.

Чл. 4 (1) Размерът на местните такси и цени на услуги, и права се определя при спазване на следните принципи:

1. възстановяване на пълните разходи на общината по предоставяне на услугата
2. създаване на условия за разширяване на предлаганите услуги, и права, и повишаване на тяхното качество;
3. постигане на по-голяма справедливост при определяне и заплащане на местните такси;

(2) За услуга и право, при които дейностите могат да се разграничат една от друга, се определя отделна такса/цена за всяка от дейностите.

Чл. 5. (Изм. с Решение № 100, взето с Протокол № 15 от 24.09.2012 г.) Пълните разходи на общината по предоставяне на определена услуга, за която се заплаща такса, включват:

1. Преки и непреки трудови разходи;
2. Материални, режимни, консултантски разходи;
3. Разходи за управление и контрол;
4. Разходи по събиране на таксата;
5. Други, свързани с осигуряване предоставянето на услугата.

Чл. 6 (1) Размерът на таксата може и да не възстановява пълните разходи на общината по предоставянето на определена услуга, когато Общинският съвет реши, че това се налага за защита на обществения интерес.

(2) В случаите по ал.1 разликата между разходите по предоставяне на услугата и размера на таксата е за сметка на общинските приходи.

Чл. 7 (1) (Доп. с Решение № 100, взето с Протокол № 15 от 24.09.2012 г.) Общинският съвет може да освобождава отделни категории лица изцяло или частично от заплащане на отделни такси при условията и реда, определен в съответните раздели на Наредбата.

(2) В случаите по ал.1 разходите са за сметка на общинските приходи.

Чл. 8. Общинският съвет определя цени на услуги и права, по предложение на общинската администрация.

Чл. 9 (1) Събирането на местните такси и цени на услуги, и права се извършва от и за сметка на общината.

(2) Местните такси се събират от общинската администрация. Цените на услуги, и права се събират от общинската администрация и второстепенните разпоредители с бюджетни кредити, прилагащи системата на делегирани бюджети.

(3) Приходите по ал.2 постъпват в общинския бюджет.

(4) /нова с Решение № 31, взето с протокол № 5/22.04.2019г/ Кметът издава разрешение за разсрочване или отсрочване на задължения за местни такси в размер до 30 000 лв. и при условие, че разсрочване или отсрочване се иска до една година от датата на издаване на разрешението.

(5) /нова с Решение № 31, взето с протокол № 5/22.04.2019г/ Разрешение за отсрочване или разсрочване на задължения за местни такси над 30 000 лв. или за срок, по-голям от една година, се издава от кмета след решение на общинския съвет.

Чл. 9а /нов с Решение № 31, взето с протокол № 5/22.04.2019г/ Общината предоставя ежедневна информация по електронен път на Министерството на финансите за:

1. Идентификационните данни за задължените лица по този закон;



ОБЩИНА ПЕРУЩИЦА

гр. Перущица, ул. "Отец Паисий" № 2; тел: 03143/27-86, факс: 03143/22-53

2. Обектите на облагане с местни данъци и такси, данъчните им оценки и отчетните им стойности;
3. Правата на собственост и ползване върху обектите на облагане;
4. Данъчните облекчения и освобождавания по този закон;
5. Размера на задълженията по видове данъци и такси, плащанията и непогасените задължения;
6. Мерки за обезпечаване и събиране на вземанията по този закон.

РАЗДЕЛ II

Промени в размера на местните такси и цени на предоставяните услуги и права

Чл. 10. Промените в размера на местните такси и цените на услугите се извършват по реда на тяхното приемане.

Чл. 11 (1) До 15 ноември на текущата година ръководителите на структурни звена на общинската администрация и второстепенните разпоредители с бюджетни кредити, прилагащи системата на делегирани бюджети, изготвят и представят на кмета на общината или на упълномощено от него лице:

1. Анализ относно прилагане на действащите услуги и размера на местните такси и цени на услуги и права;
2. Предложение за въвеждане на нови услуги и промени в размера на местните такси и цени на услуги и права.

(2) Анализът по ал.1 съдържа:

1. Оценка доколко съществуващите такси и цени на услуги и права отразяват измененията в разходите или пазарните цени;
2. Оценка на потребностите от предоставяне на услугите и въвеждане на нови услуги;
3. Препоръки за подобряване администрирането и събираемостта на таксите.

(3) Въз основа на данните по ал.1 кметът на общината изготвя и внася в общинския съвет предложение за изменение размера на местните такси и цени на услуги и права, предлагане на нови услуги и др.

(4) *(Изм. с Решение № 100, взето с Протокол № 15 от 24.09.2012 г.)* При възникнала текущо през годината необходимост от промени се прилага горепосоченият ред.

Чл. 12. Общинската администрация поддържа данни за:

1. услугите и правата, и дейностите, за които има определени такси и цени;
2. ползвателите на предоставената услуга и право;
3. изключенията от общата политика /преференции/;
4. използваната информация при определяне на такси и цени и конкретната методика /методици, използвани за определяне на размера им;
5. събраните средства от всяка потребителска такса и/или цена на услуга и право.

ГЛАВА ВТОРА МЕСТНИ ТАКСИ

РАЗДЕЛ I

Такси за битови отпадъци

Чл.13 (1) Таксата се заплаща за услугите по събирането, извозването и обезвреждането в депа или други съоръжения на битовите отпадъци, както и за поддържането на чистотата на териториите за обществено ползване в населените места. Размерът на таксата се определя за

ОБЩИНА ПЕРУЩИЦА

гр. Перущица, ул. "Отец Паисий" № 2; тел: 03143/27-86, факс: 03143/22-53

всяка услуга поотделно - сметосъбиране и сметоизвозване; обезвреждане на битовите отпадъци в депа или други съоръжения; чистота на териториите за обществено ползване.

(2) (Изм. с Решение № 100, взето с Протокол № 15 от 24.09.2012 г.) Размерът на таксата се определя в левове според количеството на битовите отпадъци. Когато не може да се определи количеството на битовите отпадъци, размерът на таксата се определя в левове на ползвател или пропорционално върху данъчната оценка на имота.

Данъчната оценка на недвижимите имоти на предприятията е по-високата между отчетната им стойност и данъчната оценка, определена съгласно приложение №2 към Закона за местните данъци и такси, а за жилищните имоти - данъчната им оценка съгласно приложение №2.

(3) (Доп. с Решение № 100, взето с Протокол № 15 от 24.09.2012 г.) За имоти, намиращи се извън районите, в които е организирано събиране и извозване на битови отпадъци, се събира такса за ползване на депо за битови отпадъци и за подържането на чистота на териториите за обществено ползване.

(4) За определяне размера на таксата според количеството на битовите отпадъци физическите или юридическите лица подават декларация в общината за ползваните по вид и брой съдове в срок до 30 ноември на предходната година по образец № 1.

(5) /нова с Решение № 31, взето с протокол № 5/22.04.2019г/ Границите на районите и вида на предлаганите услуги по ал. 1, както и честотата на сметоизвозване се определят със заповед на кмета на общината и се обявяват публично до 31 октомври на предходната календарна година.

Чл.14 (Изм. и доп. с Решение № 100 по Протокол № 15 от 24.09.2012 г.) Таксата се заплаща от лицата по чл. 11 от ЗМДТ:

1. собственика на имота, като
 - а) собственикът на сграда, построена върху поземлен имот - държавна или общинска собственост, дължи таксата за този имот или съответната част от него;
 - б) (Отм. с Решение № 1528/28.06.2018г. на Административен съд - Пловдив)
2. ползвателя - при учредено вещно право на ползване;
3. концесионера - при предоставяне на особено право на ползване - концесия;
4. за имот - държавна или общинска собственост, който е предоставен за управление - лицето, на което имотът е предоставен за управление.

Чл.15 (1) (Изм. с Решение № 100, взето с Протокол № 15 от 24.09.2012 г.) Таксата се определя в годишен размер с решение на Общинския съвет, въз основа на одобрена план-сметка за всяка дейност, включваща необходимите разходи за:

1. Осигуряване на съдове за съхраняване на битовите отпадъци - контейнери, кофи и др.;
2. Събиране на битовите отпадъци и транспортирането им до депата или други инсталации и съоръжения за обезвреждането им;
3. Проучване, проектиране, изграждане, поддържане, експлоатация, закриване и мониторинг на депата за битови отпадъци или други инсталации, или съоръжения за обезвреждане, рециклиране и оползотворяване на битови отпадъци, включително отчисленията по чл. 71а и 71е от Закона за управление на отпадъците;
4. Почистване на уличните платна, площадите, алеите, парковете и другите територии от населените места, предназначени за обществено ползване.

(2) Когато до края на предходната година Общинският съвет не е определил размера на таксата за битови отпадъци за текущата година, таксата се събира на база действащия размер към 31 декември на предходната година.

(3) Не се допускат изменения в приетите от Общинския съвет начин на определяне и размер на таксата битови отпадъци в течение на годината.



ОБЩИНА ПЕРУЩИЦА

гр. Перущица, ул. "Отец Паисий" № 2; тел: 03143/27-86, факс: 03143/22-53

Чл.16 (Изм. и доп. с Решение № 100, взето с Протокол № 15 от 24.09.2012 г.) (1) Администрирането и освобождаването от таксите за битови отпадъци се извършва от общинската администрация.

(2) Не се събира такса за сметосъбирането и сметоизвозването от лица, които няма да се ползват услугата по сметосъбиране и сметоизвозване през цялата година.

(3) (Изм. с Решение № 88, взето с Протокол № 14 от 24.11.2014 г., изм. с Решение № 25, взето с протокол № 4/28.04.2017г.) Лицата по ал. 2 подават в общината до края на предходната година декларация по Образец № 2, в която посочват имота, за който услугата няма да се ползва. Подаването на други писмени документи, различни от образца, и/или липсата на подпис на лицето, не води до освобождаване от таксата за сметосъбиране и сметоизвозване.

(4) Декларацията се приема и завежда в специален регистър в общината. По обстоятелствата, посочени в нея, се извършва проверка от комисия, назначена със заповед на кмета на общината, като при необходимост се изискват допълнителни документи и/или се извършват насрещни проверки.

(5) В течение на годината, за наличието на условията за освобождаване от такса за сметосъбиране и сметоизвозване съгласно декларацията по ал. 3, поне веднъж се извършва ревизия по реда на чл. 9б от ЗМДТ във връзка с чл. 108-127 от ДОПК. Правото на извършване на допълнителни ревизии в срока по чл. 109 от ДОПК остава непроменено.

(6) Проверката на комисията по ал. 4, съответно ревизията по ал. 5, може да се базира и на информация за ползвани през текущата година услуги, като водоснабдяване и електроснабдяване, както и на всякакви други разрешени от закона доказателства.

(7) /изм. с Решение № 31, взето с протокол № 5/22.04.2019г/ Не се събира такса за битови отпадъци за усугит, предоставени на молитвени домове, храмове и манастири, в които се извършва богослужебна дейност от законно регистрираните вероизповедания в страната, заедно с поземлените имоти, върху които са построени, при условие, че имотите не се ползват със стопанска цел, несвързана с пряката им богослужебна дейност.

Чл.17 (1) /изм. с Решение № 31, взето с протокол № 5/22.04.2019г/ Таксата върху недвижимите имоти се заплаща на две равни вноски в следните срокове: до 30 юни и до 31 октомври на годината, за която е дължим.

(2) /изм. с Решение № 31, взето с протокол № 5/22.04.2019г/ На предплатилите до 30 април за цялата година се прави отстъпка 5 на сто.

(3) /изм. с Решение № 31, взето с протокол № 5/22.04.2019г/ Общината уведомява лицата по чл. 14 за дължимите от тях такси за съответния период общо и по видове услуги, както и за сроковете за плащане.

Чл.18 (1) (Доп. с Решение № 100, взето с Протокол № 15 от 2012 г.) Собственикът на новопридобити имоти дължи такса от началото на месеца, следващ месеца на придобиване на имота.

(2) Когато ползването е започнало преди окончателното завършване на сградата, таксата се дължи от началото на месеца, следващ месеца през който ползването е започнало.

(3) За сгради, подлежащи на събаряне, таксата се дължи включително за месеца, през който е преустановено ползването ѝ.

РАЗДЕЛ II

Такса за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площади, улични платна и терени с друго предназначение

Чл. 19 (1) Таксата се заплаща за ползване на тротоари, площади, улични платна, места, върху които са организирани пазари /открити и покрити/, тържища, панаири, както и терени с друго предназначение, които са общинска собственост.

ОБЩИНА ПЕРУЩИЦА

гр. Перущица, ул. "Отец Паисий" № 2; тел: 03143/27-86, факс: 03143/22-53

(2) Таксите се определят на квадратен метър:

1. на ден
2. на месец

(3) Таксите се плащат при издаване на разрешението за посочения в него период.

(4) При ползване на мястото повече от месец таксите се плащат месечно, но не по-късно от 3 дни преди започване на месеца.

(5) При прекратяване на ползването на площите по ал.1, лицата не заплащат такса за периода от прекратяването до крайния срок на издаденото разрешително за ползване.

(6) (Изм. с Решение № 100, взето с Протокол № 15 от 24.09.2012 г.) При промяна в размера на ползваната площ се спазва редът по предходната алинея.

Чл. 20 (1) За ползване на пазари с цел търговия със селскостопанска продукция на територията на пазара се заплаща такса както следва:

1. на ден - 1 лв./кв.м.

2. на месец - 25.00 лв./кв.м.

(2) За продажба с кола, впрегната с добитък на ден - 3,00 лв.

(3) За продажба с лек автомобил на ден - 4,00 лв.

(4) За продажба с товарен автомобил или ремарке на ден - 10,00 лв.

Чл. 21 (1) (Изм. и доп. с Решение № 100, взето с Протокол № 15 от 24.09.2012 г.) За ползване на тротоари, площадки, улични платна и други терени за търговска дейност на открито, включително за разполагане на маси, столове, витрини, будки и павилиони /подвижни и преносими/, се събира такса в размер както следва:

1. За сергийна улична търговия /колички, витрини/:

на ден за кв.м. - 4,00 лв.

2. Разполагане на маси и столове пред заведенията за обществено хранене за консумация на място:

на месец за кв.м. - 1,00 лв.

Таксите за заета площ за обектите се заплащат за периода от 01 април до 31 октомври/летен период/, освен ако не се ползват целогодишно.

(2) (Изм. с Решение № 100, взето с Протокол № 15 от 24.09.2012 г.) За ползване на тротоари, площади, улични платна и други общински терени за разполагане на строителни материали, се събира такса на квадратен метър за:

На ден - 0,15 лева

На месец - 6,00 лева

(3) За временно ползване на обществени площи, тротоари и част от улично платно по време на строителство за предпазване на преминаващи граждани и превозни средства такса за кв.м:

На ден - 0,20 лева

На месец - 4,50 лева

Чл. 22. Такса за поставяне на автомати за кафе на бр. -25 лева на месец

Чл. 23. (Доп. с Решение № 100 по Протокол № 15 от 24.09.2012 г.) Такса за поставяне на стационарни преместваеми съоръжения за извършване на търговска дейност - 1,50 лева на кв.м. на месец.

Чл. 24. (1) /изм. с Решение № 31, взето с протокол № 5/22.04.2019г/ За ползването на общински тротоари, площади и улични платна или на части от тях като зони за платено паркиране се заплаща такса в размер на 0,50 лв. на час.

ОБЩИНА ПЕРУЩИЦА

гр. Перушица, ул."Отец Паисий"№ 2; тел: 03143/27-86, факс: 03143/22-53

(2) (Нов. с Решение № 12, взето с Протокол № 3 от 24.02.2016 г.) Издаване на карта за служебен паркинг на определените за това места:

а/ за 1 година – 60,00 лв. за лек автомобил;

б/ за 1 годна – 100,00 лв. за товарен автомобил;

в/ за 1 месец – 10,00 лв. за лек автомобил;

г/ за 1 месец – 20,00 лв. за товарен автомобил;

Чл. 25. (отпада с Решение № 12, взето с Протокол № 3 от 24.02.2016 г.) За поставяне на рекламни надписи, билбордове, указателни табели и други:

За реклами върху транспаранти, табла на стойки, табла на стени и др, както и фирмени указателни табели:

До 0,5кв.м – 10,00 лв. /кв.м на година

Над 0, 5кв.м – 15, 00 лв. /кв.м на година

Чл. 26. Таксите по чл. 22, 23 и 24 се събират от длъжностни лица на общинска администрация на община Перушица не по късно от 7 дни преди започване на месеца. Такса паркинг се заплаща в рамките на деня.

Чл.26а. (Нов, с Решение № 2, взето с Протокол № 2 от 21.01.2013г., Отм. с Решение № 738/18.03.2014 г. на АС – Пловдив).

РАЗДЕЛ III

Такси за детски ясли, детски градини, детски кухни, домове за социални Г рижки и и други общински социални услуги

Чл. 27 (1) (Изм. с Решение № 100, взето с Протокол № 15 от 24.09.2012 г., изм. с Решение № 2, взето с Протокол № 1/21.01.2013г., изм. с Решение № 18, взето с Протокол № 2/04.02.2013г, изм с Решение № 15, взето с Протокол № 4/24.02.2014г. изм. с Решение №3,взето с Протокол №1/16.01.2015г, изм. с Решение №1, взето с Протокол № 1/25.01.2016 г.) За ползване на детски ясли и детски градини родителите или настойниците дължат месечна такса за храна в размер на 40,00 лв.

(2) (Доп. с Решение № 100 по Протокол № 15 от 24.09.2012 г., доп. с Решение №1, взето с Протокол № 1/25.01.2016 г.) Когато две деца от едно семейство са приети в едно или в различни детски заведения в общината и посещават редовно /пълен месец/ детското заведение, таксата за второто дете е 50%. Когато близнаци посещават едно и също детско заведение в общината заплащат такса в размер на 50% за всяко от децата-близнаци.

(3) (Изм. с Решение № 100 по Протокол № 15 от 24.09.2012 г.) Когато децата са повече от две от едно семейство, таксата се заплаща в пълен размер за пърото и в размер на 50% за второто и всяко следващо от децата.

(4) (Предшна ал. 3, изм. и доп. с Решение № 100, взето с Протокол № 15 от 24.09.2012 г.) Не се заплаща такса за децата, чиито родители са с процент намалена работоспособност над 71%, за сираци, за децата на загинали при производствени аварии и природни бедствия, за децата на загинали в изпълнение на служебен дълг, както и за деца с увреждания с определен процент.

(5) (Предшна ал. 4.1, изм. С Решение № 100, взето с Протокол № 15 от 24.09.2012 г.) Когато деца-близнаци посещават детско даведение на територията на община Перушица и друго дете от същото семейство посещава същото детско заведение, родителите или настойниците да заплащат такса в размер на 50% за всяко от децата.

(6) (Предшна ал. 4.2, изм. с Решение № 100, взето с Протокол № 15. от 24.09.2012г.) При отсъствие на децата таксата не се заплаща за времето, през което те ще отсъстват, при условие, че родителите предварително са уведомили писмено директора на детското заведение.

ОБЩИНА ПЕРУЩИЦА

гр. Перущица, ул. "Отец Паисий" № 2; тел: 03143/27-86, факс: 03143/22-53

(7) (Предшна ал. 5, изм. с Решение № 100, взето с Протокол № 15 от 24.09.2012 г.)

За ползване на намаленията и освобождаването, родителите или настойниците подават декларация до директора на заведението, придружена с документи, доказващи преференцията.

(8) (Предшна ал. 6 - Решение № 100 по Протокол № 15 от 24.09.2012 г.) Заплащането на намаления размер на таксата или освобождаването от такса започва от началото на месеца, следващ месеца на подаване на декларацията.

(9) (Предшна ал. 7, доп. с Решение № 100 по Протокол № 15 от 24.09.2012 г.) Поредността на децата в семейството се определя по реда на постъпването им в детската градина.

Чл. 28. (1) В детските кухни се приготвя храна за неорганизиран и организиран контингент деца.

(2) (Изм. и доп. с Решение № 100 по Протокол № 15 от 24.09.2012 г.) Регистрация на желаещи от неорганизиран контингент за получаване на храна от детска кухня се извършва чрез подаванена писмено заявление, придружено от следните документи:

1. Бележка от личния лекар с указания за хранителния режим;
2. Копие от удостоверение за раждане на детето.

(3) (Изм. с Решение № 2 по Протокол № 1 от 21.01.2013 г.) При удовлетворяване на молбата се закупуват купони на единична цена в размер на 2.00 лева.

Чл. 29. Лица, ползващи услугите в системата на домашен социален патронаж, заплащат месечна такса в размер, съответстващ на реалната издръжка на едно лице, но не повече от 60% от личните си приходи.

Чл. 29а (Нов, с Решение № 66, взето с Протокол № 9 от 11.06.2012 г., изм. с Решение № 65, взето с Протокол № 10 от 25.08.2014 г.) (1) Лицата, потребители на, състоящи се в оказване на помощ и грижа в семейна среда и предоставяни чрез Звеното за услуги в домашна среда към Домашен социален патронаж заплащат такса.

(2) (Изм. с Решение № 65, взето с Протокол № 10 от 25.08.2014 г.) Таксите за предлаганите социални услуги се определят по часова ставка в размер на 1,00 лв./час (един лев на час).

Чл. 30. (1) (Доп. с Решение № 100 по Протокол № 15 от 24.09.2012 г.) Ветераните от войните заплащат такси в размер 30% от получаваната от тях пенсия, но не повече от реалната издръжка на едно лице.

(2) Реалната издръжка на едно лице включва месечните разходи за храна, транспортни разходи за разнасяне на храна, хигиенни материали, разходи за електрическа енергия и вода. Месечните разходи се намаляват с даренията и завещанията от местни и чуждестранни физически и юридически лица.

(3) (Отм. с Решение № 100, взето с Протокол № 15 от 24.09.2012 г.)

Чл. 31 (1) (Доп. с Решение № 100, взето с Протокол № 15 от 24.09.2012 г.) Таксите по този раздел се начисляват и събират от длъжностните лица в съответните заведения и се внасят в общинския бюджет до 10-то число, а тези по чл.29 и по чл. 29а - до 25-то число на месеца, следващ месеца, за който се дължат /чл.92 от ЗМДТ/.

(2) (отм. с Решение № 25, взето с протокол № 4/28.04.2017г.)

РАЗДЕЛ IV

Такси за технически услуги

Чл. 32. Таксите се заплащат за техническите услуги, които се извършват от общината и обхващат дейностите във връзка с териториалното и селищно устройство, архитектурата, строителството, благоустройството, кадастъра в селищните и извънселищните територии.

ОБЩИНА ПЕРУЩИЦА

гр. Перущица, ул."Отец Паисий"№ 2; тел: 03143/27-86, факс: 03143/22-53

Чл. 33. Таксите за технически услуги се заплащат от физическите и юридическите лица, ползватели на услугата, при предявяване на искането.

Чл. 34. Освобождават се от такси за технически услуги държавните и общинските органи, организациите на бюджетна издръжка и Българският Червен кръст.

Чл. 35. (Изм. и доп. с Решение № 100 по Протокол № 15 от 24.09.2012 г.) Размерът на таксите за технически услуги се определя както следва:

№	Наименование на административната услуга	Нормативна уредба по предоставяне на административната услуга	Срок за извършване на услугата	Такса или цена на услугата
1	Допускане на изработване на подробен устройствен план (ПУП)	Чл.134 от ЗУТ Чл. 124 от ЗУТ	14 дни	-за жилищна зона – 30лв. -за производствена зона - 50лв.
2	Издаване на разрешение за ПУП в неурегулирани територии	Чл. 58, 59 от ЗУТ за смяна предназначението на ЗЗ		- За жилищно застрояван- 30 лв. - За производствена и обслужваща дейност - 50 лв.
3	Приемане и одобряване на проект за подробен устройствен план	Чл. 129 от ЗУТ	30 дни	-А/ В жилищни зони За 1 урегулиран поземлен имот - 75лв Над 1 урегулиран поземлен имот / N=брой УПИ/ 75лв+20 лв.за всеки следващ -Б/ Промислени зони до 1дк. в УПИ- 120лв над 1дк в УПИ 120лв + 0.30лв./м2 над 1 дка в УПИ -В/ За линейни обекти / Ел.ВК и др./ - 0.30лв./м.л.
4	Разглеждане и процедиране само на план за застрояване или план за регулация	-		60% от таксата за разглеждане и процедиране на ПУП и ПП
5	Разглеждане и процедиране на работен устройствен план	Чл. 58, 59 и 60 от ЗУТ		60% от таксата за разглеждане и процедиране на ПУП и ПП
6	Процедиране разглеждане на ПУП за смяна предназначението на земеделските земи			До 5 дка – 75 лв Над 5 дка – 75лв + 15лв. за всеки следващ декар
7	Процедиране и разглеждане на ген. план в промишлени зони и стопански дворове	-		100 лв.
8	Издаване на виза за проектиране	Чл. 140 от ЗУТ	14 дни	-скица с виза за проучване и проектиране с нанесен подземен кадастър – 60лв
9	Издаване на писмо разрешение за проектиране на вътрешно преустройство, промяна		14 дни	25 лв.

**ОБЩИНА ПЕРУЩИЦА**

гр. Перущица, ул. "Отец Паисий" № 2; тел: 03143/27-86, факс: 03143/22-53

предназначение и др. по
време на строителство

1	Преустройство по общия		14 дни	- 25 лв.
0	ред			
1	Издаване на	Чл. 13 ал.5 и	14 дни	40 лв.
1	удостоверение и скица	ал.6 от		
	относно имоти,	ППЗСПЗЗ		
	подлежащи на	Правилника за		
	възстановяване,	прилагане на		
	находящи се в границите	Закона за соб-		
	на урбанизираните	ствеността и		
	територии	ползване на		
		земята		
		земеделските		
		земи		
1	Издаване на разрешение	Чл. 177, ал.7 от	14 дни	-150 лв./км в урбанизиран
2	за ползване чрез	ЗУТ		територии
	експлоатация при			-250 лв./км. извън
	извършване на			урбанизиран
	специално ползване на			територии
	пътища			
1	1. Издаване на	§ 16, ал.1 от	14 дни	жилищни сгради – 50лв.
3	удостоверение за	ПР на ЗУТ		производствени сгради – 100лв.
	търпимост;			
	2. Издаване	Чл.51 от ЗУТ		2. такса – 5 лв.
	удостоверение за			
	съгласие за намаляване			
	на нормативно			
	установените разстояния			
	до имотните граници			
1	Издаване на	Наредба № 2 /	14 дни	50 лв.
4	удостоверение за степен	31.07.2003		
	за завършеност на	за разрешаване		
	строеж	ползване на		
		строежите в		
		РБ		
1	Издаване на	Чл. 177 ал. 1 и	7 дни	А/ за строежи от категория –
5	удостоверения за	ал.3 и чл. 168		IVa1 -150 лв./км в
	въвеждане в	ал.6 от ЗУТ за		урбанизиран
	експлоатация на строежи	IV категория		територии
	от –			-250лв./км извън урбанизиран
	IV и V категория			територии
				IV a2 -200лв/км
				Б/ за строежи от категория
				IVb1-200лв+0.50лв/м2
				IVb2-200лв+0.60лв/м2
				IVb3-200лв+1.0лв/м2
				IV b4 – 250лв
				В/за строежи от категория –
				IVв -200лв+1.0 лв./м2
				за основни производствени
				корпуси и сгради:
				- 100лв+0.50лв/м2 РЗП на
				обслужващи сгради и
				съоръжения .

ОБЩИНА ПЕРУЩИЦА

гр. Перущица, ул. "Отец Паисий" № 2; тел: 03143/27-86, факс: 03143/22-53

	Чл. 177 ал. 1 и ал.3 от ЗУТ за V категория			Г/за видове строежи от категория – IVг-50лв/дка+2лв на паркомясто
				А/ за строежи от категория – Va1 – мин150лв.+0.50лв/м2 Va2 - мин150лв.+0.60лв/м2 Va3 - мин 150лв.+0.50лв/м2 Va4 - мин 150лв.+1 лв./м2 За вилони мин 70лв.+1лв/м2 Va5- 2лв на паркомясто + мин. 50лв за бр. гараж
				Б/за видове строежи от категория Vб-мин.150лв.+1 лв./м2 за основни производствени корпуси и сгради и мин50лв+0.20лв/м2 за обсл. сгради и съоръжения
				В/ за строежи от категория Vв –мин. 70лв+ 1лв/м2, /макс. 300лв/
1 6	Съгласуване на идеен инвестиционен проект	Чл.141, ал.1 от ЗУТ	7 дни	30% от таксите за одобряване на технически проект
1 7	Разглеждане и одобряване на идейни инвестиционни проекти за РС, - с доклад за оценка за съответствие или - чрез ОЕСУТ	Чл. 142 от ЗУТ	- 7 дни с доклад - 30 дни за ОЕСУТ	50% от таксите за одобряване на технически проект -50% от таксите за одобряване на технически проект, намалена със 140 лева
1 8	Разглеждане и одобряване на технически и работни проекти и издаване на разрешение за строеж - чрез общински експертен съвет	Чл. 148, ал.2 от ЗУТ	- 7 дни с доклад - 30 дни за ОЕСУТ	-А/ за жилищни сгради 1лв/м2 РЗП /мин 150лв/ -Б/ за смесени и обществено-обслужващи – 1.30лв/м2 РЗП / мин 200лв./ -В/ производствени сгради - 1.50лв/м2 РЗП /мин 300лв/ -Г/ гаражи, летни кухни, стопански постройки - 50лв. -Д/ вилни сгради- 1.30лв/м2РЗП /мин 200лв/ -Е/ огради /плътни/ - 1лв/м.л. /мин 30лв / -Ж/ Пристройка и надстройки по т.А,Б,В с преустройство- 1.30 лв./м2 / мин 200лв./ -З/ Преустройство по т.А,Б,В без конструктивна намеса – 1лв./м2
	- чрез Общински експертен съвет			-горещитираните такси, намалени със 140 лева



ОБЩИНА ПЕРУЩИЦА

гр. Перущица, ул. "Отец Паисий" № 2; тел: 03143/27-86, факс: 03143/22-53

- Пресъгласуване и преудобряване на проекти с изтекъл срок, както и разглеждане и процедиране на промени (преработка) в одобрен проект				- 50 % от съответната такса за одобрение
1	Издаване на разрешение за изменение на одобрен инвестиционен проект	Чл. 154 от ЗУТ	14 дни	30 лв.
2	Изготвяне на справки относно изменения на устройствени планове и схеми	Чл.131 от ЗУТ	веднага	Безплатно
2	Издаване удостоверение по чл. 116 от ЗУТ		14 дни	25 лв.
2	Съгласуване на инвестиционни проекти за благоустрояване и обекти на техническата инфраструктура	Чл. 142, чл.144 от ЗУТ	30 дни	За пречиствателни съоръжения за отпадни води – 30лв/м3 /мин 50лв./ За топло преносни, газо проводни, водопроводни и канализационни мрежи- До 40м.л. – 30лв. До500м.л.–30лв.+0.5лв./ м.л. До1000м.л.–200лв.+20лв/ м.л. Над 1000м.л. – 300лв. + 0.15лв./ м.л. За електрически и съобщителни кабелни и въздушни мрежи- До 100м.л.-70лв. До500м.л.- 70лв. + 0.2лв./м.л. До1000м.л.-200лв. 0.15лв./м.л. Над 1000м.л.– 300лв + 0.10 лв./м.л. А. улици – 1.00 лв./м.л. мин. 50 лв. Б. кръстовища – 1,00 лв./м2 В.проекти за благоустрояване и озеленяване на площадки – 0.10лв. / м2 / мин.50лв. Г. мостови съоръжения – 25 лв /м.л. – премостване Д. Подпорни стени и съоръжения – 25 лв./м2 -А/ за жилищни сгради 1лв/м2 РЗП /мин 150лв/ -Б/ за смесени и обществено-обслужващи – 1.30лв/м2 РЗП / мин 200лв./ -В/ производствени сгради - 1.50лв/м2 РЗП /мин 300лв/
2	Съгласуване и одобряване на инвестиционни проекти	Чл. 142 от ЗУТ	30 дни	



ОБЩИНА ПЕРУЩИЦА

гр. Перущица, ул. "Отец Паисий" № 2; тел: 03143/27-86, факс: 03143/22-53

				-Г/ гаражи, летни кухни, с стопански постройки - 50лв. -Д/ вилни сгради- 1.30лв/м2 РЗП /мин 200лв/ -Е/ огради /плътни/ - 1лв/м.л. /мин 30лв / - Ж/ Пристройка и надстройки по т.А,Б,В с преустройство- 1.30 лв./м2 / мин 200лв./ - З/ Преустройство по т.А,Б,В без конструктивна намеса – 1лв./м2
2 5	Произнасяне по допускане, проучване и проектиране за изменение на ПУП	Чл.136 във връзка с чл.128 от ЗУТ	14 дни	-в жилищна зона – за един УПИ -30лв. + 10 лв. за всеки следващ УПИ -в производствена зона - за един УПИ 50лв. + 15лв. за всеки следващ УПИ
2 6	Издаване на разрешение за строеж	Чл. 148 от ЗУТ	7 дни	20% от такса за одобряване на проекта / мин. 30 лв. /
	- Издаване акт за узаконяване	§ 183, §184 от ПР ЗИД ЗУТ	14 дни	Троен размер от таксата за одобряване на проект
	-Издаване акт за узаконяване	При условията на чл.145, ал.5 и съгласно § 183, §184 от ПР ЗИД ЗУТ	14 дни	Троен размер от таксата за одобряване на проект
2 7	Заверка на протокол при определяне на строителна линия и ниво на строеж и откриване на строителна площадка	Чл. 157 от ЗУТ	-	15 лв.
2 8	Учредяване на право на прокарване през чужд, съответно през общински поземлен имот за издаване на разрешения за строеж за проводи на инженерната инфраструктура	Чл. 193 ал. 3, съответно ал. 4 предл. 2 от ЗУТ	30 дни	30лв. + 10лв. за всеки следващ имот Цена на преминаване определена от комисията по чл.210 от ЗУТ
2 9	Учредяване на право на преминаване през чужд, съответно през общински поземлен имот без път	Чл. 192, ал.2, съответно ал. 3 предл. 2 от ЗУТ	14 дни	30лв. + 10лв. за всеки следващ имот Цена на преминаване определена от комисията по чл.210 от ЗУТ
3 0	Издаване на разрешения за поставяне на преместваеми обекти	чл. 56 и чл.57 от ЗУТ	14 дни	- 30 лв. одобряване на схема - 15лв. разрешение за поставяне
3 1	Възстановяване на изгубен одобрен инвестиционен проект,	Чл. 145 ал. 5 от ЗУТ	30 дни	-А/ за жилищни сгради 1лв/м2 РЗП /мин 150 лв./ -Б/ за смесени и обществено-



ОБЩИНА ПЕРУЩИЦА

гр. Перущица, ул. "Отец Паисий" № 2; тел: 03143/27-86, факс: 03143/22-53

по който е изпълнен строеж, чрез заснемане

обслужващи – 1.30лв/м² РЗП / мин 200лв./

-В/ производствени сгради - 1.50лв/м² РЗП /мин 300лв/

-Г/гаражи, летни кухни, с стопански постройки - 50 лв.

-Д/вилни сгради- 1.30лв/м²РЗП /мин 200лв/

-Е/ огради /плътни/ - 1лв/м.л./мин 30лв./

- Ж/ Пристройка и надстройки по т.А,Б,В с преустройство- 1.30 лв./м² / мин 200лв./

- З/ Преустройство по т. А,Б,В без конструктивна намеса – 1лв./м²

3	Издаване на	Чл. 202 от ЗУТ	14 дни	50 лв.
2	удостоверения за доброволна делба			
	-Удостоверения за реално обособени части на сгради	- чл.202 от ЗУТ	14 дни	- 50 лв.
3	Удостоверения за идентичност на УПИ	-	14 дни	25 лв.
3	Проверка и заверка на	Чл. 175 от ЗУТ	30 дни	10% от такса за одобрен проект / мин. 30 лв./
4	екзекутивна документация			
3	Издаване на разрешение за строеж без одобряване на инвестиционен проект	Чл.48 и чл. 147 от ЗУТ	14 дни	1.3 по таксата за издаване на разрешение за строеж
5				
3	Освидетелстване на сгради и издаване на заповед за премахване /поправяне и ли заздравяване/ на строежи, негодни за използване или застрашени от самосрутване	Чл. 195, ал.5 и чл.196 от ЗУТ	30 дни	Безплатно
6				
	Нареждане за доброволно събаряне на строежи			
3	Издаване на разрешение за строеж в земеделски земи от горския фонд без промяна предназначението	По чл. 59, ал.2 във връзка с чл.8,т.3 и чл. 12, ал. 3 от ЗУТ	30 дни	Одобряване – 50 лв. Разрешение за строеж- 10 лв.
7				
3	Издаване на удостоверение за възникнало сервитутно право	Чл.192,ал.8 и чл.193 ал.10 от ЗУТ	14 дни	15 лв.
8				

**ОБЩИНА ПЕРУЩИЦА**

гр. Перущица, ул. "Отец Паисий" № 2; тел: 03143/27-86, факс: 03143/22-53

3 9	Включване на земеделски земи в границите на урбанизираните територии	§ 4 от ПЗР на ЗСПЗЗ Преходни и заключителни разпоредби на Закона за собствеността и ползване то на земеделските земи	14 дни	Безплатно
4 0	Допускане /разрешаване / изработването на комплексен проект за инвестиционна инициатива	Чл.150 от ЗУТ	- 14 дни	80 лв.
4 1	Разрешаване на комплексен проект за инвестиционна инициатива	Чл.150 от ЗУТ	- 7 дни с доклад - 30 дни за ОЕСУТ	Одобряване: Коефициент 1.3 по таксата за одобряване на ПУП + 1.3 по таксата за одобряване на технически проект РС 1.3 по таксата за РС на съответния проект безплатно
4 2	Представяне и вписване в регистър на технически паспорт на сграда	Чл.15 ал.2, Наредба 5, ДВ бр.7 от 2007г.	7 дни	
4 3	Заверка на копие от протокол, заповед, кореспонденция и друга документация, съхранявана в дирекция „Устройство на територията, строителен контрол, благоустрояване и екология	-	14 дни	- за препис от документ и копие от планове с формат А4 - 10 лв. - за копие от планове с формат А3 - 20 лв.
4 4	Презаверяване на скица, от издаването на която са изтекли 6 месеца	Чл.35, ал1 от Наредба № 3/28.04. 2005г. за съдържанието, издаване то и под дър жането на ка дастралните карти и ка дастралните регистри във връзка с § 4 от ЗКИР	7 дни	5 лв.
4 5	Издаване на скица за недвижими имоти	§ 4 от ЗКИР	14 дни	- за терени до 5 дка – 15 лв. - за терени над 5 дка – 15 лв. + N x 5 лв.
4 6	Издаване на удостоверения за факти и обстоятелства по териториалното и	-	14 дни	20 лв.

**ОБЩИНА ПЕРУЩИЦА**

гр. Перущица, ул. "Отец Паисий" № 2; тел: 03143/27-86, факс: 03143/22-53

4	селищното устройство			
4	Изготвяне на копия от	-	7 дни	- за препис от документ и копие
7	кадастралния план			от планове с формат А4 - 10
	(кадастрална листа,			лв.
	ръчна скица, разписна			- за копие от планове с формат
	книга и извадка от ЗРП)			А3 - 20 лв.
	/ПУП/			
4	Изготвяне на копие от	-	14 дни	- за препис от документ и копие
8	реперен карнет			от планове с планове с формат
				до А4 - 10 лв.
				- за копие от планове с формат
				А3 - 15 лв.
4	Проверка за	Чл.159, ал3 от	14 дни	- 25 лв.
9	установяване на	ЗУТ		
	съответствието на			
	строежа със издадените			
	строителни книжа и за			
	това, че ПУП е приложен			
	на място по отношение			
	на застрояването			
5	Извадка от цифров	§4 и чл.55 от	14 дни	По тарифа № 14 на МРРБ
0	кадастрален план	ЗКИР		от 10лв до 50 лв. в зависимост
				от брой имоти
				15 лв.
5	Съгласуване на скица	Чл.128, ал.6	14 дни	
1	със подземен кадастър	от ЗУТ		
5	Отразяване на промените	§ 4 и чл.51 от	14 дни	10 лв.
2	в раз	ЗКИР		
	писен списък към			
	кадастрален план			
5	Издаване на удосто	Чл.52 от ЗКИР	14 дни	25 лв.
3	верение за нанасяне на			
	новоизградени сгради в			
	действащ кадастрален			
	план по чл.52 от ЗКИР			
	във връзка с чл.175 от			
	ЗУТ			
5	Съгласуване на	Чл.200 от ЗУТ	14 дни	75 лв.
4	доброволна делба			
5	Протокол за въвод във	Чл.30, ал.1,	30 дни	15 лв.
5	владение	ал.2 от		
		Правилник за		
		прилага нето на		
		Закона за		
		собственост и		
		ползва нето на		
		зе меделските		
		земи.		
5	Издаване на разре ше	Чл.8, ал.1 от	30 дни	30 лв. за разрешение
8	ние за специално	Наредба за		+ такса тарифа
	ползване на пътя чрез	специално		
	експлоатация на	ползване на		
	търговски край пътен	пътищата		
	обект и тър говски			